

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

Приказ № 135

от 07 сентября 2022 года

«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Приказом Начальника отраслевого органа Администрации Каменского городского округа - Управления культуры, спорта и делам молодежи от 15.06.2022года № 92 «О внесении изменений в структуру МБУК «КДЦ КГО» (в редакции Приказа № 107 от 10.08.2022года), в связи с внесением изменений в учредительные документы МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 07.09.2022года ПОЛОЖЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА», в том числе:
 - ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Дом культуры п. Мартюш;
 - ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Кисловский дом культуры;
 - ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Клевакинский дом культуры;
 - ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Колчеданский дом культуры;
 - ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Маминский дом культуры;
 - ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Новобытский дом культуры;
 - ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Новоисетский дом культуры;
 - ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Позарихинский дом культуры им. В.В. Чемезова;

- ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Покровский дом культуры;
 - ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Рыбниковский дом культуры;
 - ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Сипавский дом культуры;
 - ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Сосновский дом культуры;
 - ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» Травянский дом культуры;
2. Директорам вышеуказанных Филиалов МБУК «КДЦ КГО», при исполнении должностных обязанностей, использовать в работе ПОЛОЖЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ в редакции от 07.09.2022года.
 3. Ведущему методисту МБУК «КДЦ КГО» Бебениной Татьяне Владимировне в срок не позднее 15.09.2022 года опубликовать ПОЛОЖЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ в редакции от 07.09.2022года на официальном сайте МБУК «КДЦ КГО».
 4. Специалисту по кадрам МБУК «КДЦ КГО» Болотовой Наталье Александровне ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом под подпись.
 5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «КДЦ КГО»



Е.М. Орлова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от «*07*» *09* 2022г. № *135*

**«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Дом культуры п. Мартюш**

1. Общие положения

1.1. Филиал - Дом культуры п. Мартюш, расположенный по адресу: 623462, Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, улица Титова, д. 5, ул. Титова, здание № 3А, является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Структурное подразделение дома культуры п. Мартюш — Бродовской клуб.

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Дом культуры п. Мартюш.

Место нахождения: 623462, Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, улица Титова, д. 5, улица Титова, здание № 3А;

Место нахождения структурного подразделения (Бродовского клуба): 623463, Свердловская область, Каменский район, д. Брод, улица Ленина, д. 44;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договорённости и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и

ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в

соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

Директор МБУК «КДЦ КГО» / Е.М.Орлова

07.09.2022г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от «04» 09 2022г. № 135

«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Кисловский дом культуры

1. Общие положения

1.1. Филиал — Кисловский дом культуры, расположенный по адресу: 623489, Свердловская область, Каменский район, село Кисловское, улица Ленина, д. 57 является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Структурное подразделение Кисловского дома культуры — Соколовский клуб.

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Кисловский дом культуры

Место нахождения: 623489, Свердловская область, Каменский район, село Кисловское, улица Ленина, д. 57

Место нахождения структурного подразделения (Соколовского клуба): 623494, Свердловская область, Каменский район, деревня Соколова, улица Садовая, д. 1;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договорённости и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и

ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в

соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

Директор МБУК «КДЦ КГО» Е.М. Орлова

07.09.2022г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от «04» 09 2022г. № 135

«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Клевакинский дом культуры

1. Общие положения

1.1. Филиал — Клевакинский дом культуры, расположенный по адресу: 623482, Свердловская область, Каменский район, село Клевакинское, улица Уральская, д. 19, является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Клевакинский дом культуры.

Место нахождения: 623482, Свердловская область, Каменский район, село Клевакинское, улица Уральская, д. 19;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного

самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды

деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договорённости и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам

молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

Директор МБУК «КДЦ КГО» / Е.М.Орлова

07.09.2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от «04» 09 2022г. № 135

**«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Колчеданский дом культуры**

1. Общие положения

1.1. Филиал — Колчеданский дом культуры, расположенный по адресу: 623460, Свердловская область, Каменский район, село Колчедан, улица Ленина, д. 20А, является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Колчеданский дом культуры.

Место нахождения: 623460, Свердловская область, Каменский район, село Колчедан, улица Ленина, д. 20А;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного

самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды

деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договорённости и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам

молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

Директор МБУК «КДЦ КГО» Е.М.Орлова

07.09.2022г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от « 07 » 09 2022г. № 135

**«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Маминский дом культуры**

1. Общие положения

1.1. Филиал — Маминский дом культуры, расположенный по адресу: 623487, Свердловская область, Каменский район, село Маминское, улица Чапаева, д. 1В, является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Структурное подразделение Маминского дома культуры— Шиловский клуб.

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Маминский дом культуры.

Место нахождения: 623487, Свердловская область, Каменский район, село Маминское, улица Чапаева, 1В;

Место нахождения структурного подразделения (Шиловского клуба): 623487, Свердловская область, Каменский район, д. Шилова, улица Ленина, д. 32;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договорённости и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и

ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в

соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

Директор МБУК «КДЦ КГО» Е.М. Орлова

07.09.2022 г.

МП



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от «04» 09 2022г. № 135

**«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Новобытский дом культуры**

1. Общие положения

1.1. Филиал — Новобытский дом культуры, расположенный по адресу: 623473, Свердловская область, Каменский район, п. Новый Быт, улица Ленина, д. 9, является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Новобытский дом культуры.

Место нахождения: 623473, Свердловская область, Каменский район, п. Новый Быт, улица Ленина, д. 9;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного

самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды

деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договорённости и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам

молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

Директор МБУК «КДЦ КГО»  / Е.М.Орло

07.08.2022г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от «07» 09 2022г. № 135

**«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Новоисетский дом культуры**

1. Общие положения

1.1. Филиал — Новоисетский дом культуры, расположенный по адресу: 623470, Свердловская область, Каменский район, село Новоисетское, улица Ленина, д. 24А, является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Новоисетский дом культуры.

Место нахождения: 623470, Свердловская область, Каменский район, село Новоисетское, улица Ленина, д. 24А;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного

самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды

деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договорённости и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам

молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

Директор МБУК «КДЦ КРО» / Е.М.Орлова

07.09.2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от «04» 09 2022г. № 135

«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Позарихинский дом культуры им. В.В. Чемезова

1. Общие положения

1.1. Филиал — Позарихинский дом культуры им. В.В. Чемезова, расположенный по адресу: 623459, Свердловская область, Каменский район, с. Позариха, улица Лесная, д. 16, является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Структурное подразделение Позарихинского дома культуры им. В.В. Чемезова — Черемховский клуб.

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Позарихинский дом культуры им. В.В. Чемезова.

Место нахождения: 623459, Свердловская область, Каменский район, с. Позариха, улица Лесная, д. 16;

Место нахождения структурного подразделения (Черемховского клуба): 623465, Свердловская область, Каменский район, село Черемхово, улица Ленина, д. 45;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договорённости и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и

ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в

соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

Директор МБУК «КДЦ КГО» Е.М.Орлова

07.09.2022г.

Λ



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от «07» 09 2022г. № 135

«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Покровский дом культуры

1. Общие положения

1.1. Филиал — Покровский дом культуры, расположенный по адресу: 623480, Свердловская область, Каменский район, село Покровское, улица Ленина, д. 124, является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Структурное подразделение Покровского дома культуры — Горноисетский клуб.

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Покровский дом культуры.

Место нахождения: 623480, Свердловская область, Каменский район, село Покровское, улица Ленина, д. 124;

Место нахождения структурного подразделения (Горноисетского клуба): 623484, Свердловская область, Каменский район, п. Горный, улица Нагорная, д. 8А;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договорённости и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и

ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в

соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

Директор МБУК «КДЦ КГО» Е.М. Орлова

07.09.2022г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от «07» 09 2022г. № 135

«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Рыбниковский дом культуры

1. Общие положения

1.1. Филиал — Рыбниковский дом культуры, расположенный по адресу: 623486, Свердловская область, Каменский район, с. Рыбниковское, ул. Советская, д. 145, является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Рыбниковский дом культуры.

Место нахождения: 623486, Свердловская область, Каменский район, с. Рыбниковское, ул. Советская, д. 145;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного

самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды

деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договорённости и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам

молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

Директор МБУК «КДЦ КГО» Е.М. Орлова

07.09.2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от «07» 09 2022г. № 135

«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Сипавский дом культуры

1. Общие положения

1.1. Филиал — Сипавский дом культуры, расположенный по адресу: 623471, Свердловская область, Каменский район, село Сипавское, улица Советская, д. 11Г, является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Структурное подразделение Сипавского дома культуры — Пироговский клуб.

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Сипавский дом культуры.

Место нахождения: 623471, Свердловская область, Каменский район, село Сипавское, улица Советская, 11Г;

Место нахождения структурного подразделения (Пироговского клуба): 623471, Свердловская область, Каменский район, с. Пирогово, улица Школьная, д. 20;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договорённости и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и

ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в

соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

Директор МБУК «КДЦ КГО»  Е. М. Орлова
07.09.2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от «07» 09 2022г. № 135

«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Сосновский дом культуры

1. Общие положения

1.1. Филиал — Сосновский дом культуры, расположенный по адресу: 623488, Свердловская область, Каменский район, село Сосновское, улица Мира, д. 7А, является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Структурное подразделение Сосновского дома культуры — Ленинский клуб.

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Сосновский дом культуры.

Место нахождения: 623488, Свердловская область, Каменский район, село Сосновское, улица Мира, д. 7А;

Место нахождения структурного подразделения (Ленинского клуба): 623488, Свердловская область, Каменский район, п. Ленинский, улица Советская, д. 10А;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договорённости и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и

ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в

соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

07.09.2022 г. Директор МБУК «КДЦ КГО» / Е.М.Орлова



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУК «КДЦ КГО»

от «07» 09 2022г. № 135

«Об утверждении ПОЛОЖЕНИЙ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»
Травянский дом культуры

1. Общие положения

1.1. Филиал — Травянский дом культуры, расположенный по адресу: 623468, Свердловская область, Каменский район, с. Травянское, ул. Советская, д. 13, является Филиалом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — Филиал).

Структурное подразделение Травянского дома культуры — Большегрязнухинский клуб.

Филиал осуществляют свою деятельность от имени МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (Далее — МБУК «КДЦ КГО»).

1.2. Филиал создан на основании ст.55 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Филиала: Травянский дом культуры.

Место нахождения: 623468, Свердловская область, Каменский район, с. Травянское, ул. Советская, д. 13;

Место нахождения структурного подразделения (Большегрязнухинского клуба): 623468, Свердловская область, Каменский район, с. Большая Грязнуха, улица 8 марта, д. 26А;

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени МБУК «КДЦ КГО».

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Филиал общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

Предметом деятельности Филиала является социально-культурная деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, на организацию досуга населения в различных формах и видах.

2.1. Целью создания и деятельности Филиала являются:

2.1.1. Создание благоприятных условий для удовлетворения общественных потребностей в услугах по развитию творческого потенциала и духовно - нравственного самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия посредством организации досуга жителей Каменского района.

2.1.2. Содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, и культурным ценностям;

2.1.3. Удовлетворение общественных потребностей в сфере культуры и искусства;

2.1.4. Развитие профессионального и самодеятельного художественного, прикладного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха. Поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.1.5. Предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.1.6. Развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.1.7. Пропаганда высокохудожественных произведений мировой и отечественной культуры, способствующих духовному, патриотическому и нравственному воспитанию населения.

2.2. Задачами деятельности Филиала являются:

- формирование территориального культурного самоопределения через удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Каменского района;

- вовлечение различных социальных групп населения в деятельность клубных формирований;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- осуществление мероприятий, ориентированных на формирование личности детей и молодежи через информационно-познавательную, просветительскую, досугово - образовательную деятельность, содействующую развитию их интеллектуального и творческого потенциала;

- развитие новых технологий оказания престижной для местного сообщества социокультурной услуги;

- внедрение социально – значимых проектов по развитию творчески – патриотических инициатив молодежи и других категорий населения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего ПОЛОЖЕНИЯ, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских творческих объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. Организация оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ, мероприятий;

2.3.3. Проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний, обрядов, соответственно местным традициям;

2.3.5. Организация досуга разновозрастных групп населения, в том числе проведение вечеров, балов, детских утренников и других развлекательных программ;

2.3.6. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей;

2.3.7. Сотрудничество с учреждениями клубного типа и иными учреждениями и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. Организация коммуникационных площадок для работы с молодежью, общественными организациями местного сообщества.

2.3.9. Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т. п.);

2.3.10. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Филиала;

2.3.11. Проведение культурно-массовых мероприятий по социальным заказам;

2.3.12. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.13. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.14. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Культурно-досугового центра и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.15. Повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Филиала;

2.3.16. Осуществление справочной, информационной деятельности;

2.3.17. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3.18. Филиал может организовывать работу клубных формирований в помещениях других учреждений и организаций по договоренности и с оформлением соответствующих документов.

2.4. Филиал осуществляет свою деятельность на основании годового и

ежемесячных планов являющихся частью планов МБУК «КДЦ КГО», разработанных в соответствии с муниципальным заданием.

План работы для Филиала формируется в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом МБУК «КДЦ КГО» к основной деятельности.

Филиал не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ПОЛОЖЕНИИ. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала (по письменному согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»).

2.7. Филиал вправе в качестве неосновной деятельности осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.7.1. Указанная в пунктах 2.3.1-2.3.18. деятельность, не предусмотренная установленным муниципальным заданием, либо сверх установленного муниципального задания;

2.7.2. Продажа товаров, оказание услуг, выполнение работ, в том числе:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ,

- организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, программ, творческих встреч, творческих вечеров, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, фольклорных праздников, культурно-развлекательных программ, торжественных мероприятий, театрализованных представлений на дому, танцевальных программ, услуги по прокату имущества Учреждения;

- создание и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;

- организация выездной торговли во время проведения культурно-массовых мероприятий на территории подведомственной Филиалу.

При осуществлении приносящей доход деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каменский городской округ», Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

2.8. Филиал вправе получать в качестве дара, пожертвования или по наследству имущество от физических и юридических лиц.

2.9. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом, общее руководство и контроль за деятельностью работников осуществляет директор Филиала, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, приказами директора МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.2. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора МБУК «КДЦ КГО», по согласованию с начальником отраслевого органа Администрации Каменского городского округа — Управления культуры, спорта и делам молодежи. Директор Филиала находится в непосредственном подчинении директора МБУК «КДЦ КГО».

3.3. Директор Филиала, осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала и несет перед МБУК «КДЦ КГО» ответственность в размере убытков, причиненных им Филиалу.

3.4. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива Филиала, его развитие, и результаты деятельности Филиала.

3.5. Директор Филиала в пределах своей компетенции действует в интересах Учреждения по доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО» (в пределах установленных полномочий).

3.6. К компетенции директора Филиала относится:

- управление Филиалом в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, трудовым договором, должностной инструкцией, Приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

- решение всех вопросов деятельности Филиала, не отнесенных к компетенции директора МБУК «КДЦ КГО»;

- обеспечение выполнения возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- представление по доверенности интересов Филиала во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами;

- подписание финансовых документов, связанных с деятельностью Филиала (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- распоряжение имуществом Филиала в пределах, установленных настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ;

- осуществление руководством Филиалом по культурно–просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация разработки перспективных и текущих планов работы и контроль их выполнения;

- ведение учета и отчетности деятельности Филиала;

- заключение и расторжение договоров (контрактов), (по доверенности, в пределах установленных полномочий);

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в Филиале, принятие мер по поддержанию и соблюдению трудовой дисциплины;

- выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, в части касающейся деятельности филиала;

- планирование деятельности Филиала и определение перспективы его развития (по согласованию с директором МБУК «КДЦ КГО»);

- принятие локальных нормативных актов;

- обеспечение привлечения квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Филиала;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья работников Филиала;

- осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности Филиала;

- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Филиала в

соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Каменского городского округа, Уставом МБУК «КДЦ КГО», и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

3.7. Работники Филиала:

3.7.1. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК «КДЦ КГО».

3.7.2. Филиал не является стороной трудового договора, работодателем является МБУК «КДЦ КГО».

3.7.3. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7.4. Права и обязанности работников Филиала определяются должностной инструкцией, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора МБУК «КДЦ КГО».

3.7.5. Размер оплаты труда работников Филиала, доплаты и надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующими локальными нормативными актами МБУК «КДЦ КГО» с учетом объема выполняемых работ.

3.7.6. Распорядок (график) работы работников Филиала устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка МБУК «КДЦ КГО», и режима работы Учреждения.

3.8. Директор Филиала в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МБУК «КДЦ КГО»;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества МБУК «КДЦ КГО», переданного в пользование Филиалу;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала непосредственному руководителю.

3.9. Директор Филиала имеет право:

3.9.1. На основании доверенности, выданной директором МБУК «КДЦ КГО»:

- действовать от имени Филиала, представлять его интересы в органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.9.2. Принимать участие в формировании Плана финансово - хозяйственной деятельности МБУК «КДЦ КГО» в части, относящейся к деятельности Филиала.

3.10. Директор Филиала обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК «КДЦ КГО», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

3.11. Филиал отвечает перед МБУК «КДЦ КГО» за результаты своей деятельности, осуществляемой от его имени.

3.12. Ответственность за деятельность Филиала несет создавшее его Учреждение — МБУК «КДЦ КГО».

4. Имущество Филиала

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, переданное в МБУК «КДЦ КГО» на праве оперативного управления.

4.2. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МБУК «КДЦ КГО» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- информировать директора МБУК «КДЦ КГО» о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в зданиях Филиала, при условии финансового обеспечения этой статьи расходов.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Каменский городской округ.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предоставления платных дополнительных услуг, от аренды имущества;
- государственные и частные гранты;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

6. Реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован на основании решения Учредителя МБУК «КДЦ КГО» - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации (ликвидации) Филиала настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу.

6.2. Реорганизация Филиала может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя - Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- по решению судебных органов.

6.4. Реорганизация и ликвидация Филиала производится в порядке, установленном законодательством РФ.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента их утверждения директором МБУК «КДЦ КГО».

Пронумеровано, прошнуровано,
содержит 7 (семь) страниц

Директор МБУК «КДЦ КГО»  Е.М. Орлова
07.08.2022г.

